

LITALICOジュニア 保育所等訪問支援 をご利用の皆さまへ

LITALICOジュニア 福岡別府 教室（保育所等訪問支援） ■ 回答者数：0名 ■ 回答期間：2024年12月20日（金）～ 2025年1月31日（金）

平素より当教室をご利用いただきありがとうございます。こども家庭庁により定められた「保育所等訪問支援ガイドライン」に基づき、先日ご協力いただきましたアンケートの結果の公表と、頂戴したご意見をもとにした事業運営の改善策を下記にお示し致します。今後も引き続き皆様気持ちよくご利用いただけるよう努めて参りますので、何卒宜しくお願い申し上げます。

LITALICOジュニア 福岡別府 教室長

環境・体制整備	1. プライバシーに配慮された面談室等が整えられていますか。	保護者さまからのご意見	教室での改善策について
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0	「十分に備わっている。」	事業所には、個別でご相談いただける面談スペースを設けております。プライバシーの配慮についてご不明な点、ご懸念点などある場合はご連絡なくお申し出ください。
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0		教室での改善策について 契約時に、保育所等訪問支援事業の趣旨や目的、流れ等について、説明を行うよう努めております。
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0		教室での改善策について 保育所等訪問支援の頻度や時間については、保護者さまや訪問先のご意向をうかがったうえで、可能な限りご希望に添えるように調整してまいります。
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0		教室での改善策について ご要望に応じて適切な支援が提供できるように、法令が必要とされる配置要件を満たす職員を配置しております。
適切な支援の提供	6. お子さまのことを十分に理解し、お子さまの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると見えますか。	保護者さまからのご意見	教室での改善策について
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0	「特になし。」	お子さまの一人ひとりのスキル、特性、興味関心に合わせて、訪問先の環境に応じて、効果的な支援を行ってまいります。また、より高い指導スキルをもつ育成スタッフによるスーパーバイズを行い、共に支援計画をたてることにより、支援の質を担保し、すべての職員が日々スキルアップできる仕組みを醸成しています。引き続き研修体制の更なる充実を目指し取り組んでまいります。
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0		教室での改善策について 児童発達支援管理責任者・職員および訪問先施設担当者と予定会議を実施し、お子さま一人ひとりの支援計画期間ごとアセスメントも取った上で支援計画を作成しています。お子さま・保護者さま、訪問先と共に、より状況やニーズに合った支援計画作成に努めてまいります。
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0		教室での改善策について 保育所等訪問支援計画を策定するうえで、訪問先施設担当者も含めた会議を実施するよう努めています。また、訪問先施設が会議に参加できない場合においても、計画の商家への意見聴取等を行っています。お子さま・保護者さま、訪問先と共に、より状況やニーズに合った支援計画作成に努めてまいります。ご不明な点などございましたらご連絡なくお申し出ください。
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0		教室での改善策について LITALICOジュニアでは、お子さまの支援に加えて、ご家族の相談支援や、訪問先施設への助言などの支援を行っております。お子さま・保護者さまに最適な支援提供ができるよう、支援計画に内容を記載しております。
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0		教室での改善策について お子さま一人ひとりに最適な目標を設定し、その目標に沿って支援を行っております。訪問支援後は内容の振り返りや支援計画のモニタリングを行い、設定した目標に沿った支援が行えるよう努めてまいります。訪問支援の内容にご不明な点があれば、お申し出ください。
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0		教室での改善策について 事前に訪問先施設のルールや方針について確認・理解し、訪問先の状況に応じて支援内容の打ち合わせや報告を行っています。なにかお気づきの点などがございましたら、ご連絡なくお申し出ください。
保護者さまへの説明等	11. LITALICOジュニアを利用する際に、運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	保護者さまからのご意見	教室での改善策について
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0	「特になし。」	運営規程、利用者負担金額等について、契約時に丁寧に説明するように努めております。ご不明な点がございましたら随時お声掛けください。
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0		教室での改善策について 保育所等訪問支援計画の目標に基づいた支援を実施しております。主に支援後のフィードバック時に説明・振り返りなどを行っております。引き続き設定した目標に沿って支援を行えるよう努めてまいります。
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0		教室での改善策について 個々のニーズに応じた家族支援のプログラムや情報提供を行っております。
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0		教室での改善策について 主に支援後のフィードバック時にご家庭などでお子さまのご様子をお伺いし、発達状況や課題について保護者さまと共通理解を図っております。それ以外の時間でも、気になることがある場合はスタッフまでお声掛けください。

	はい 0		
	15. 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。		
	わからない 0		
	いいえ 0		
	どちらでもない 0		
	はい 0		
	16. LITAL100ジュニアの職員は保護者さまに寄り添った支援をしていますか。		
	わからない 0		
	いいえ 0		
	どちらでもない 0		
	はい 0		
	17. お子さまやご家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、お子さまや保護者さまに対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。		
	わからない 0		
	いいえ 0		
	どちらでもない 0		
	はい 0		
	18. お子さまや保護者さまとの意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。		
	わからない 0		
	いいえ 0		
	どちらでもない 0		
	はい 0		
	19. 訪問先施設からの相談等に適切に応じ、必要な助言と支援が行われていると思いますか。		
	わからない 0		
	いいえ 0		
	どちらでもない 0		
	はい 0		
	20. 保育所等訪問支援を実施した際に、訪問先施設と訪問支援の内容について話し合いが行われていると思いますか。		
	わからない 0		
	いいえ 0		
	どちらでもない 0		
	はい 0		
	21. 保育所等訪問支援を実施した際に、保護者さまに対して適切に支援内容に関する共有がなされていると思いますか。		
	わからない 0		
	いいえ 0		
	どちらでもない 0		
	はい 0		
	22. 定期的に活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をお子さまや保護者さまに対して発信されていますか。		
	わからない 0		
	いいえ 0		
	どちらでもない 0		
	はい 0		
	23. 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。		
	わからない 0		
	いいえ 0		
	どちらでもない 0		
	はい 0		
非常時等の対応	24. LITAL100ジュニアでは、緊急時の対応について訪問先施設と連携し、実践できるようにしていると思いますか。※LITAL100ジュニアでは、災害時は原則訪問先施設の対応・指示に従うこととしております。	保護者さまからのご意見	
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0	「特になし。」	教室での改善策について 非常災害の発生に備え、事業所内で定期的に避難訓練を実施し、消防法により年2回以上の消防訓練を実施しております。訪問支援の際は、訪問先施設の対応・指示に従い、連携してお子さまの安全確保に努めます。
	25. お子さまの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。		
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0		教室での改善策について 安全計画を策定し、お子さま・保護者さまに対する安全指導、避難訓練や研修等を実施しています。また、避難経路・避難場所の指示、感染症予防への対策・対応を行っています。また、定期的な情報提供が個別に配布物にて周知するなど、より体制を強化できるよう検討を進めてまいります。
満足度	26. お子さまは訪問支援を嫌がりませんか。	保護者さまからのご意見	
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0	「特になし。」	教室での改善策について 保護者さまと訪問先の相互理解や円滑な連携をサポートし、お子さまが安心・安全に集団生活を過ごせる環境を目指すことについて、引き続き努めてまいります。
	27. LITAL100ジュニアの支援に満足していますか。		
	わからない 0 いいえ 0 どちらでもない 0 はい 0		教室での改善策について 保護者さまや訪問先と連携しながら、お子さま一人ひとりにあった支援を通じて、お子さん自身の学びや成長実感、所属先での過ごしやすさに貢献できるよう、引き続き努めてまいります。ご要望やご意見等ございましたらお気軽に教室スタッフまでお声かけください。
			教室での改善策について 主に支援後のフィードバック時にご相談に応じておりますが、気になることがある時は別途お時間を設けますので、スタッフまでお声掛けください。
			教室での改善策について 初回や支援計画の更新ごとに回答頂くアンケート、ヒアリング等から保護者さまやお子さまの意向を定期的に確認しております。主に支援後のフィードバック時にご相談に応じておりますが、気になることがある時は別途お時間を設けますので、スタッフまでお声掛けください。
			教室での改善策について 事業所に受付者・解決責任者を選任する等、ご意見についての受付体制を整えるとともに、専用のお問い合わせ窓口電話を設置しております。教室内に体制の指示がございませので併せてご確認ください。また、ご意見・ご要望をいただいた際には、お申立ていただいた方に詳細内容を確認し、改善方法の検討も含め、迅速かつ適切に対応させていただきます。
			教室での改善策について お子さま・保護者さまの状況に応じて、ICTなどの視覚的情報などを活用して意思疎通・情報伝達等を実施しております。
			教室での改善策について 間接支援の一部として、訪問先からの相談に応じて、助言や支援を行っています。また、定期的に支援の進捗共有や目的・方法のすり合わせを実施しています。
			教室での改善策について 定期的な支援の進捗共有や目的・方法のすり合わせを実施しています
			教室での改善策について 主に支援後のフィードバック時に支援内容の説明・振り返りなどを行っております。
			教室での改善策について 事業所毎に活動概要や大切な連絡事項などはLINEや事業所内掲示にてご案内しております。また、自己評価の結果についてはLITAL100ジュニアホームページにて確認できるよう、対応しております。引き続きわかりやすい情報伝達に努めてまいります。
			教室での改善策について 個人情報に記載された書類は常時鍵付きキャビネットへの保管を徹底する、個人情報にアクセスできる端末はパスワードを設定する等の適切な管理を行っています。情報の取扱い方法についてご不明な点、ご懸念点などある場合はご連絡ください。