

事業所における自己評価総括表

| | |
|---------------|------------------------------|
| 事業所名 | LITALICOジュニア四日市教室 放課後等デイサービス |
| 事業者向け自己評価表作成日 | 2026年2月20日（金） |
| 自己評価総括の担当者 | 吉田、戸上、渡辺 |

| | 実施期間 | 有効回答数(回答者数) | 有効回答数(対象者数) |
|-------|--------------------------------|-------------|-------------|
| 保護者評価 | 2025年12月19日（金） - 2026年1月29日（木） | 12 | 13 |
| 従業員評価 | 2025年12月19日（金） - 2026年1月29日（木） | 4 | 10 |

各評価を受けて事業所内で分析した強みと弱み

| 事業所の強み（※）だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること | 事業所の弱み（※）だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること |
|--|--|
| 保護者さまとの丁寧なヒアリングや対話を通じて密な連携が図れている点。また、訪問先施設さまに対してもお子さまの様子や効果的な支援方法を共有し、「日々の教育に役立っている」といった評価をいただけており、地域や関係機関と連携した支援ができてきていること。 | 事業所内の物理的なスペース（思い切り身体を動かせる広さや収納スペース）に課題があり、動線や安全面に懸念がある点。また、送迎サービスのご要望や、長時間の預かり・お出かけプログラム等のニーズに対して十分にお応えできていない点。丁寧なフィードバックを心がけるあまり、保護者対応に時間を要しすぎている点。 |

過去の取り組みや課題の振り返り

| 工夫していることや意識的に行っている取組等 | 事業所として考えている課題の要因等 |
|--|---|
| 保護者さまとの連携を深めるため、指導後のフィードバックの時間を活用してご家庭での様子やニーズを丁寧にヒアリングしている。 | 建物の構造や立地上の制約により、根本的なスペースの拡張や収納の増設が難しいこと。人員配置やスケジュールの兼ね合いで、送迎の実施や利用時間の延長、訪問曜日の柔軟な変更にご応えしきれていないこと。保護者対応において「丁寧さ」を重視するあまり、要点を絞った効率的な情報共有の仕組みが確立できていなかったこと。 |

さらなる充実と改善への取り組み

| さらに充実を図るための取組等 | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等 |
|--|---|
| 土日の長時間利用やお出かけプログラム等に関するご要望については、人員体制や安全面を考慮しながら、長期休み等のイベントとして取り入れられないか企画・検討を進める。 | 指導室や事務スペースの収納方法を見直し、限られたスペースでも安全に活動・業務ができるよう整理整頓と環境改善を徹底する。また、指導後のフィードバックについては、お伝えする要点を事前に整理したり、連絡帳アプリ等のツールを併用したりすることで、時間をかけすぎずに質の高いコミュニケーションが取れるようオペレーションを見直す。 |