

事業所における自己評価総括表

| | |
|---------------|----------------------------|
| 事業所名 | LITALICOジュニア北朝霞教室 保育所等訪問支援 |
| 事業者向け自己評価表作成日 | 2026年2月26日（木） |
| 自己評価総括の担当者 | 分野陽香 |

| | 実施期間 | 有効回答数(回答者数) | 有効回答数(対象者数) |
|---------|--------------------------------|-------------|-------------|
| 保護者評価 | 2025年12月19日(金) - 2026年1月29日(木) | 14 | 16 |
| 従業員評価 | 2025年12月19日(金) - 2026年1月29日(木) | 4 | 9 |
| 訪問先施設評価 | 2025年12月19日(金) - 2026年2月12日(木) | 6 | 15 |

各評価を受けて事業所内で分析した強みと弱み

| | |
|--|--|
| 事業所の強み（※）だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること | 事業所の弱み（※）だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること |
| 毎月定期的に訪問し情報共有を図れていること | 先生方と信頼関係を構築するのに時間を要することがある |



過去の取り組みや課題の振り返り

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| 工夫していることや意識的に行っている取組等 | 事業所として考えている課題の要因等 |
| 訪問支援記録を書面で保護者（希望があれば園にも）にお渡ししている | 訪問者が変わることで、引継ぎ手段が口頭または書面になっている |



さらなる充実と改善への取り組み

| | |
|--|-------------------------|
| さらに充実を図るための取組等 | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等 |
| 引き続き、保護者や園の先生方のご要望に沿って、訪問回数や個別支援計画の検討を行う | 1つの園に対して担当する訪問者を数人で固定する |