

LITALIC0ジュニア 児童発達支援 をご利用の皆さまへ

LITALIC0ジュニア 所沢 教室（児童発達支援） ■ 回答者数： 52 名 ■ 回答期間：2025年7月18日(金) ～ 2025年8月28日(木)

平素より当教室をご利用いただきありがとうございます。こども家庭庁により定められた「児童発達支援ガイドライン」に基づき、先日ご協力いただきましたアンケートの結果の公表と、頂戴したご意見をもとにした事業運営の改善策を下記にお示し致します。今後も引き続き皆様に気持ちよくご利用いただけるよう努めて参りますので、何卒宜しくお願い申し上げます。

LITALIC0ジュニア 所沢 教室長

環境・体制整備	1. 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていますか。			保護者さまからのご意見	指導員訓練室は、法令を遵守したスペースを確保しております。サロンスペース等の付帯施設についても、限られたスペースではありますが快適に過ごしていただけるよう、工夫してまいります。
	わからない	0	0.0%		
	いいえ	0	0.0%		
	どちらでもない	8	15.4%		
	はい	44	84.6%		
	2. 職員の配置数や専門性は適切ですか。				
	わからない	2	3.8%		
	いいえ	1	1.9%		
	どちらでもない	7	13.5%		
	はい	42	80.8%		
3. 事業所内は、お子さまにわかりやすい構造化された環境になっていますか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていますか。また「本人にわかりやすく構造化された環境」は、この程度で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、お子さま本人にわかりやすくすることです。					
わからない	1	1.9%			
いいえ	0	0.0%			
どちらでもない	4	7.7%			
はい	47	90.4%			
4. 事業所内は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっていますか。また、お子さまの活動に合わせた空間となっていますか。					
わからない	0	0.0%			
いいえ	1	1.9%			
どちらでもない	6	11.5%			
はい	45	86.5%			
5. LITALIC0ジュニアでは、個別支援計画はお子さまの状況やニーズに合わせて適切に作成されていると感じますか。					
わからない	0	0.0%			
いいえ	0	0.0%			
どちらでもない	28	53.8%			
はい	24	46.2%			
適切な支援の提供	6. 個別支援計画の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「教育支援」、「地域支援」において、お子さまの支援に必要なかつ具体的な支援内容が設定されていますか。			保護者さまからのご意見	「支援サービスに連れていくのも大変なので、2～3時間支援してもらえと親の休息にもなり助かります。」「該当の項目ではないかもしれませんが、関係機関連携もとても助かっています。リタリコの先生や園の先生と継続して関係を持ってくださると、随では聞きづらいことも園の先生から聞いていただけて、大変ありがたいです。」「保育園との連携をして頂ける事は、自宅とは異なる集団生活の様子からアドバイスをいただけて非常にありがたい制度だと思います。」
	わからない	2	3.8%		
	いいえ	0	0.0%		
	どちらでもない	2	3.8%		
	はい	48	92.3%		
	7. 個別支援計画に沿った支援が行われていますか。				
	わからない	1	1.9%		
	いいえ	0	0.0%		
	どちらでもない	3	5.8%		
	はい	48	92.3%		
8. 活動プログラムが固定化しないよう工夫されていますか。					
わからない	1	1.9%			
いいえ	0	0.0%			
どちらでもない	5	9.6%			
はい	46	88.5%			
9. 保育所等や放課後児童クラブ、児童館との交流や、地域のお子さまと活動する機会はありますか。					
わからない	5	9.6%			
いいえ	5	9.6%			
どちらでもない	9	17.3%			
はい	33	63.5%			
保護者さまへ説明等	10. 支援の内容や利用者負担金額等について丁寧な説明は行われていますか。			保護者さまからのご意見	「就学目前でたくさん相談をさせていただいていますが、いつも丁寧に応えてくださり、本当にありがとうございます。また、【LITALIC000】の項目について、他の保護者の方々もたくさん個人的な話をすることができると、どちらかというと、保護者同士で話す機会は少ないはずがありがたい面があります。」「フィードバックや支援計画の面談も他の方々のいるサロンの下で行われていると、とても違和感を感じます。サロンにいると他の方の内容も聞こえてきてしまうので、密づら。フィードバックや支援計画も丁寧に説明していただけているが、内容が形式的であると感じることが多い。」「気になる点としては、以前に当人のアセスメントをして頂いた際に、言葉の表現と記載する内容の順番が気になる時がありました。子供のできている所を先に書かれた後に「しかし〜」という表現が、少々我が子の成長の上限を感じる様な違和感を感じ、どこでなく寂しさを感じる事もありました。冷静な分析の事なのかなと思います。是非「ポジティブなこと→ネガティブなこと」よりも、「ネガティブ→ポジティブ」といったように順番を変えてくださるだけで、見え方や感じ方が変わり、私達父母はとても救われる気持ちになります。いつもありがとうございます。」「アプリ等も利用してもらえとあとから確認しやすいなどおもいます。」
	わからない	0	0.0%		
	いいえ	0	0.0%		
	どちらでもない	2	3.8%		
	はい	50	96.2%		
	11. 「個別支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされていますか。				
	わからない	1	1.9%		
	いいえ	0	0.0%		
	どちらでもない	2	3.8%		
	はい	49	94.2%		
12. ペアレント・トレーニングや座談会についての周知・説明がされていますか。					
わからない	8	15.4%			
いいえ	2	3.8%			
どちらでもない	9	17.3%			
はい	33	63.5%			
13. 日頃からお子さまの状況を保護者さまと共有し、お子さまの発達状況や課題について共通理解ができていますか。					
わからない	0	0.0%			
いいえ	0	0.0%			
どちらでもない	5	9.6%			
はい	47	90.4%			
14. 定期的に、保護者さまに対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われていますか。					
わからない	3	5.8%			
いいえ	0	0.0%			
どちらでもない	3	5.8%			

教室での改善策について	
指導員訓練室は、法令を遵守したスペースを確保しております。サロンスペース等の付帯施設についても、限られたスペースではありますが快適に過ごしていただけるよう、工夫してまいります。	
教室での改善策について	
1カ月間の初任者研修を始め、すべての指導員に対し、継続的な研修体制を整えております。また、より高い指導スキルをもつ育成担当者を配置するなど、指導員が日々スキルアップできる仕組みを築いています。引き続き研修体制の更なる充実を目指し取り組んでまいります。	
教室での改善策について	
お子さまにわかりやすい設備配置や絵カードを使用するなど、安心して過ごせるよう環境を整えています。また、発達障害対応教材（BDP文庫）の掲示・設定などの整備を行い、情報のお伝えや環境整備の配慮に努めてまいります。	
教室での改善策について	
教室内は、教材やヘッドホン等の備品を含め清潔の箇所や手順等を定めたチェックシートに基づき、毎日清潔に保ち、消毒を行っています。また、衛生管理の徹底を図るよう努めてまいります。教材や遊具、設備等に危険な箇所がないか確認する手順を定めたチェックシートに基づき、毎日チェックしております。お子さまに併せて教材の設定・配置を行っております。ご不明な点等ございましたらご連絡なくお申し出ください。	
教室での改善策について	
お子さま一人一人の支援計画期間毎にアセスメントをとり、担当者によるケース会議を経て個別支援計画を作成しております。お子さま・保護者さまと共により状況やニーズにあった支援計画作成に努めてまいります。ご不明な点などございましたらご連絡なくお申し出ください。	
教室での改善策について	
LITALIC0ジュニアでは、ペアレント・トレーニング等のご家族への支援や、保育園・幼稚園・学校等との情報共有等の環境への支援（地域支援）を行っております。お子さま・保護者さまに最適な支援提供ができるよう、個別支援計画に記載しておりますのでご確認ください。ご不明な点などございましたらご連絡なくお申し出ください。	
教室での改善策について	
お子さま一人一人に最適な目標設定を設定し、その目標に沿って支援を行っております。指導後は実施プログラムの評価をし、目標達成に向けての指導を行えるよう努めております。指導内容にご不明な点があれば、お申し出ください。	
教室での改善策について	
お子さま一人一人のスキル、特性、興味関心に合わせて、効果的に楽しく学べる指導を追求しております。次の学びにつながる成功体験を重視し、お子さまが自発的に適切な行動することができるよう引き続き努めてまいります。	
教室での改善策について	
地域交流については、限られた指導時間の中で実施が難しいことから、イベント等でも利用中のすべてのみなさまに統一に実施するとはしていません。個々のお子さまの状況に応じて、必要があれば支援計画に位置づけた上で実施いたしますので、ご要望がございましたらお申し出ください。	
教室での改善策について	
運営規程、利用者負担金額等について、契約時に丁寧に説明するとともに事業所内に重要書類を掲示しております。ご不明な点がございましたら随時お声掛けください。	
教室での改善策について	
個別支援計画の目標に基づいたプログラムを実施しております。主に支援後のフィードバック時の説明・振り返りなどを行っております。引き続き目標達成に向けての指導を行えるよう努めてまいります。	
教室での改善策について	
LITALIC0ジュニアでは保護者さまのお子さまへの関わり方についてサポートできるようペアレント・トレーニングや座談会を開催しております。ご要望がございましたらお申し出ください。	
教室での改善策について	
主に支援後のフィードバック時にご家庭などのお子さまの様子をお伺いし、発達状況や課題について保護者さまと共通理解を図るよう努めております。それ以外の時間でも、気になることがある場合はスタッフまでお声掛けください。	
教室での改善策について	
主に支援後のフィードバック時に相談に応じておりますが、気になることがある時は別途お時間を設けますので、スタッフまでお声掛けください。	

	はい	46	88.5%	
	15. 父母向けの座談会・保護者会等を開催する等により、保護者さま同士の連携が支えられていますか。			
	わからない	14	26.9%	
	いいえ	5	9.6%	
	どちらでもない	12	23.1%	
	はい	21	40.4%	
	16. お子さまや保護者さまからの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、お子さまや保護者さまに周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。			
	わからない	2	3.8%	
	いいえ	0	0.0%	
	どちらでもない	5	9.6%	
	はい	45	86.5%	
	17. お子さまや保護者さまとの意思の疎通や情報伝達のための合理的配慮がされていますか。			
	わからない	2	3.8%	
	いいえ	0	0.0%	
	どちらでもない	5	9.6%	
	はい	45	86.5%	
	18. 定期的に活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をお子さまや保護者さまに対して発信していますか。			
	わからない	3	5.8%	
	いいえ	0	0.0%	
どちらでもない	3	5.8%		
はい	46	88.5%		
19. 個人情報の取り扱いに十分に注意されていますか。				
わからない	1	1.9%		
いいえ	0	0.0%		
どちらでもない	4	7.7%		
はい	47	90.4%		
非常時等の対応	20. 非常災害時、防災対策、感染予防の対応方法について、保護者さまに周知・説明されていますか。			
	わからない	7	13.5%	
	いいえ	0	0.0%	
	どちらでもない	2	3.8%	
	はい	43	82.7%	
	21. 非常災害の発生に備え、災害時に必要な情報（避難場所の提示やBCP文書の提示）が周知されていますか。			
	わからない	7	13.5%	
	いいえ	0	0.0%	
	どちらでもない	2	3.8%	
	はい	43	82.7%	
満足度	22. お子さまはLITALIGOジュニアの授業を楽しみにしていますか。			
	わからない	0	0.0%	
	いいえ	1	1.9%	
	どちらでもない	5	9.6%	
	はい	46	88.5%	
	23. LITALIGOジュニアの支援に満足していますか。			
	わからない	0	0.0%	
	いいえ	0	0.0%	
	どちらでもない	2	3.8%	
	はい	50	96.2%	
保護者さまからのご意見				
「遊習訓練を療育プログラム内でも実施してもらえて、子ども自身への意識づけもしていただけて、とてもありがたいです。」				
保護者さまからのご意見				
「だいたいで、今日はこんなにすごいのをつくったよなどは話さなかったけど、最近よく教えてくれるようになりました」「今後もしようとしてサービスを受けていきたいです」「週に一度のお楽しみとしてかようつづけようかとできています。」「本人が楽しく通えて大好きな場所があることは頼にとっても嬉しいことです。親の相談にも親身で的確な回答を頂けて大変助かっています。ありがとうございます。」「本当に親子全員でお世話になっているので、先生方にとっても感謝しています。先生方がとてもおにしいと思いますので、教室を管轄される運営の方々のご配慮で教室の先生方の負担が減るようになつたらと願っております。」「個別の空気がないので残念です。」				
教室での改修策について				
教室では座談会等を随時実施しておりますので、奮ってご参加いただければと思います。また座談会の内容等でご要望がある場合は是非ご意見いただければと思います。				
教室での改修策について				
事業所内にご意見箱を設置する、事業所に受付者・解決責任者を選任する等、ご意見についての受付体制を整えるとともに、専用のお問い合わせ窓口電話を設置しております。教室内に体制の提示がございいますので併せてご確認ください。また、ご意見、ご要望をいただいた際には、お申立ていただいた方に詳細内容を確認し、改善方法の検討も含め、迅速かつ適切に対応させていただきます。				
教室での改修策について				
お子さま・保護者さまの状況に応じて、ICTや英訳書類、その他視覚的情報などを活用して意思疎通・情報伝達等を実施しております。				
教室での改修策について				
教室毎に行事予定などご案内しております。引き続きわかりやすい情報伝達に努めてまいります。				
教室での改修策について				
個人情報記載された書類は常時鍵付きキャビネットへの保管を徹底する、個人情報にアクセスできる端末はパスワードを設定する等の対応を行っております。情報の取扱い方法についてご不明な点、ご懸念点などある場合はご遠慮なくお申し出ください。				
教室での改修策について				
遊習経路・遊習場所の提示、感染予防への対策・対応を行っています。定期的な情報提供や個別に配布物にて周知するなど、より体制を強化できるよう検討を進めてまいります。また、サロンスペースに災害時対応マニュアル（BCP文書）もございいますのでご確認ください。				
教室での改修策について				
非常災害の発生に備え、定期的に遊習訓練を実施し、消防法により年2回以上の消防訓練を実施しております。また、お子さまと一緒に防災訓練やを実施することになります。教室内には遊習場所や災害時対応マニュアル（BCP文書）を提示しておりますのでご確認ください。				
教室での改修策について				
お子さまが「また来た!」と思える安心できる環境づくりや、お子さまの好き・得意を活かした学びを提供できるよう引き続き努めてまいります。				
教室での改修策について				
お子さまの一人一人にあった学びや成長実感に貢献できるよう引き続き努めてまいります。				